

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

ASIAKASREKISTERI

Laatimispäivä
21.05.2018

Päivitetty

1. REKISTERINPITÄJÄ

Nimi

Kuortaneen Sora ja Kuljetus Oy

Osoite

Rekkaväylä 2, 60100 SEINÄJOKI

Puhelinnumero

0400 225 547

Sähköposti

2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Nimi

Kuortaneen Sora ja Kuljetus Oy

Osoite

Rekkaväylä 2, 60100 SEINÄJOKI

Puhelinnumero

0400 225 547

Sähköposti

3. REKISTERIN NIMI

Asiakasrekisteri

4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Rekisterissä olevia henkilötietoja käytetään seuraavia tarkoituksia varten:

- Kuortaneen Sora ja Kuljetus Oy:n ja kuluttaja/ yritys asiakkaan välisen sopimus-suhteen hoitaminen, ylläpito, kehittäminen, analysointi ja tilastointi
- palveluiden tuottaminen
- luottotietojen tarkastaminen
- laskutus sekä maksujen valvonta ja perintä
- asiakasviestintä
- suoramarkkinointi (ml. sähköiset uutiskirjeet), verkkomainonnan kohdentaminen ja profilointi
- markkinointikilpailujen ja arvontojen järjestäminen

5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:

- nimi
- yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)
- yksilöintitiedot (kuten asiakasnumero)
- toimitus-/ laskutusohjeet ja mahdolliset muut rekisteröidyn itsensä antamat tiedot

6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Tiedot saadaan pääasiallisesti rekisteröidyltä itseltään palveluiden yhteydessä, puhelimitse, tapaamisissa, verkkosivuston käytön yhteydessä ja muun asioinnin ja sopimuksen solmimisen yhteydessä.

7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Rekisteristä ei luovuteta säännönmukaisesti tietoja. Rekisteriin sisältyviä julkisia henkilötietoja annetaan pyydettyä nähtäväksi. Julkisia henkilötietoja voidaan luovuttaa pyynnöstä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 13 §:n ja 16 §:n 3 mom. mukaisesti.

8. TIETOJEN SIIRTO EU:n TAI ETA:n ULKOPUOLELLE

Ei luovuteta.

9. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Rekisterin tiedot säilytetään tietojärjestelmissä, joissa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi.

Kullakin rekisteriä käyttävällä henkilöllä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään.

Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.

10. TARKASTUSOIKEUS

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on merkitty rekisteriin.

Tarkastus -, oikaisu- ja/tai poistopyyntö tulee toimittaa kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle.

11. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA

Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan rekisterinpitäjälle tehdyn rekisteröidyn kirjallisen pyynnön perusteella (henkilötietolain 29 §). Lisäksi tietoja päivitetään oma-aloitteisesti ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisin väliajoin.

12. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET

Henkilötietolain 30 §:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Sähköistä suoramarkkinointia koskevat säännökset ovat sähköisen viestinnän tietosuojalain 26 §:ssä. Kiellot osoitetaan rekisterinpitäjälle yllä mainittuun osoitteeseen.